

1. Компетентен орган

Съгласно чл.28 от НОДТСО, схемата се издава от дирекция „Транспорт“ към Столична община.

2. Заявител

Заявители на услугата са търговци. Заявител може да бъде лице, представляващо търговеца или упълномощено лице.

Заявителят подава заявление по образец.

3. Необходими документи

- Заявление по образец;
- Пълномощно;
- Лиценз за превоз на пътници

4. Такси, срокове и валидност

4.1. Такси

Размерът на дължимата такса за административната услуга се определя с наредба на съответния общински съвет (чл.9 от ЗМДТ).

Размерът на таксите за издаване на пропуски е определен в Приложение № 12 от Наредбата за определяне и администриране на местни такси и цени на услуги, предоставяни от Столична община.

Таксата на услугата е обвързана със заявения срок за извършването и. Административните услуги по чл.66 от Наредбата за определяне и администриране на местни такси и цени на услуги, предоставяни от Столична община, в зависимост от сроковете за извършване могат да бъдат обикновени; бързи (7 дни), при които цената е с 50% увеличение спрямо цената на обикновената услуга и експресни (24 часа), при които цената е с 100% увеличение спрямо обикновената услуга.

4.2. Срокове за изпълнение:

Срокът за изпълнение на обикновена услуга е 14 дни от получаване на заявлението или отстраняване на непълнотите, на бърза услуга – 7 дни, на експресна услуга – 24 часа.

4.3.Валидност:

Срокът на валидност е 3 месеца за туристически превози, а за културни мероприятия – 1 месец или 1 денонощие в зависимост от заявеното от търговеца.

5. Резултат от процедурата

В резултат на извършване на указаните в процедурата действия, на заявителя се издава маршрутна схема за автобуси над 22 места, извършващи туристически превози.