

**ДО  
ДИРЕКТОРА НА  
ДИРЕКЦИЯ „ТРАНСПОРТ“  
ПРИ СТОЛИЧНА ОБЩИНА**

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
за издаване на пропуски**

(по чл. 28 от Наредбата за организация на движението на територията на Столична община)

от

\* Фирма: \_\_\_\_\_

\* ЕИК: \_\_\_\_\_ \* Адрес: \_\_\_\_\_

\* Тел.: \_\_\_\_\_ \* e-mail: \_\_\_\_\_

**(Отбелязаните полета със \* са задължителни за попълване)**

**ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,**

Заявявам, че желая да ми бъдат издадени.....бр. пропуска за периода от ..... 20..... до .....  
20.....г. за извършване на .....

.....

Дейността ще се извършва със следните превозни средства:

Марка	ДК №	обща маса /тона/
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

Срок за изпълнение на заявлението: до 14 дни - ОБИКНОВЕНА -   
до 7 дни - БЪРЗА -   
до 24 часа - ЕКСПРЕСНА -

Прилагам следните документи:

1. Копие от свидетелството за регистрация на ПС – част I;
2. Копие от договор, доказващ необходимостта от влизане в забранена зона;

Дата .....

Заявител:.....  
(фамилия и подпис)

**ЗАБЕЛЕЖКА: 1. Дължимата стойност за извършване на услугата ще получите на посочената от Вас електронна поща. Сумата може да бъде заплатена по банков път или при заявяване на услугата - на място (ул. „Будапеща № 17, етаж 6, офис 609) чрез ПОС терминал.  
2. Съобщението ще получите от [no-reply.transport@sofia.bg](mailto:no-reply.transport@sofia.bg). Моля проверявайте и в папка СПАМ.**